

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Suomi liikkeelle -ohjelman Liikkuva koulu ja Move! -projektin toteuttaminen**TRE:1693/02.04.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, puh. 040 806 3533, pedagoginen asiantuntija Annika Urvikko, puh. 040 132 0398, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätös Lupa liikkua – Liikkuva koulu ja Move! -kehitystyö – projekti toteutetaan ajalla 1.8.2026 – 31.7.2027 Tampereen perusopetuksessa yhteistyössä Tampereen liikuntapalveluiden kanssa.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 233 333 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 140 000 € ja Tampereen kaupungin osuus on 93 334 €. Projektia rahoittaa (Aluehallintovirasto, 140 000 €, rahoituspäätös LVV-U/62358/2026) ja kaupungin rahoitusosuudesta vastaavat (Perusopetus 63 467 € ja Liikuntapalvelut 29 867 €). Ulkopuolinen rahoitus jakautuu Perusopetukseen 95 200 € sekä Liikuntapalveluihin 44800 €. Rahoitus on käytettävissä 31.7.2027 saakka.

Projektin strateginen omistaja on johtaja Lauri Savisaari ja operatiivinen omistaja on perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi. Projektipäälliköksi nimetään Annika Urvikko. Projektiryhmään nimetään Kristiina Järvelä, Annika Urvikko, Terhi Kenkkilä ja Liisa Hietamaa. Projektin ohjausryhmän jäseniksi nimetään Kristiina Järvelä, Lauri Savisaari, Ulla Ojalampi, Jukka Etu-Seppälä ja Annika Urvikko. Taloushallinnon yhteyshenkilö on Kirsi Koivisto.

Perustelut

Avustuksella ja sen sisältämällä toiminnoilla tavoitellaan koulujen toimintakulttuuria, jolla edistetään oppilaiden kokonaishyvinvointia lisäämällä koulupäiviin aktiivisuutta. Tavoitteena on edistää ja tukea perusopetuksen lakimuutosta liikunnallista elämäntapaa kouluissa. Lupa liikkua -tunneilla oppilaat kokeilevat eri lajeja, jotka painottuvat vähän liikkuville, erityisryhmille sekä tytöille. Henkilöstöä koulutetaan lukuvuoden aikana Liikkuva koulu teemoihin. Move! -polku rakennetaan yhteistyössä liikunta- ja nuorisopalveluiden ja hyvinvointialueen kanssa, jotta oppilaiden ohjaus liikunnallisiin harrastuksiin ja hyvinvointiin varmistettaisiin monin eri keinoin. Move! -polkua kehitetään yhteistyössä liikunta- ja nuorisopalveluiden kanssa palkkaamalla liikuntamotivaattoreita. Liikuntamotivaattori on liikunta- ja nuorisopalveluiden työntekijä, joka toimii alueellisesti yläkouluissa.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön § 4 mukaan projektin toteutuspäätös kuuluu sivistyspalveluiden johtajan tehtäviin. Projektissa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilörekisterin vastaava viranhaltija on Ulla Ojalampi ja Jukka Etu-Seppälä. Projektiin liittyvistä hankinnoista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päättävät toimivaltaiset viranhaltijat voimassa olevien toimintasääntöjen ja delegointipäätösten mukaisesti.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 233 333,33 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 140 000 € ja Tampereen kaupungin osuus on 93 333,33 €. Projektin toteuttamisaika 1.8.2026 – 31.7.2027. Rahoitus on käytettävissä 31.7.2027 saakka. Projektin operatiivinen omistaja on perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi. Projektipäällikkönä toimii Annika Urvikko. Taloushallinnon yhteyshenkilö on Kirsi Koivisto. Projektipäällikön esihenkilönä toimii Kristiina Järvelä. Projektiryhmän jäsenten esihenkilönä toimii heidän vakituiset esihenkilönsä ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä. Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti. Projektiin liittyvien laskujen asiataarkastus kuuluu projektipäällikölle ja yhteistyökumppaneiden nimetyille projektipäälliköille.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta. Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen sivistyspalveluiden salkkujohtoryhmässä 5.6.2026 ja perusopetuksen johtoryhmässä 11.6.2026.

Toimivallan peruste

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön 5 §:n (10.6.2026 § 73) mukaan hallintosäännössä (34 §) sekä konsernihallinnon ja palvelualueiden toimintasäännöissä määritellään konsernihallinnon ryhmän ja konserniyksiköiden, palvelualueiden sekä palveluryhmien johtajien tehtävät, ja niistä ensimmäisenä johtajan tehtävänä on johtaa alaistaan toimintaa ja sen kehittämistä. Näihin sääntöihin nojaten projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konsernihallinnon ryhmän, konserniyksikön, palvelualueen tai palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja (= projektin strateginen omistaja), jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Tiedoksi

Nimetyt, projektitoimisto, Juha Yli-Rajala, Jaana Hartman

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 106

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.